Domanda di ammissione all’agevolazione

*Ex Articolo 9 del decreto legge n. 91 del 2014, convertito con modificazioni nella legge* n. *116 del 2014 - Fondo Rotativo di cui al decreto interministeriale n. 66 del 14 aprile 2015*

 (Enti Pubblici)

**Parte A: Dati identificativi**

Il sottoscritto ……………….…………….…………………………………………………………….. nato a ………………………………….…………..………………………………………. Provincia ..…… Stato di nascita ……..…………….……….… il ....../….../…......

residente a ………………..…………………….. località/frazione ………………………………………. in via ……………..………………………………..……………... CAP…………… Provincia …….. Stato di residenza .…………………………………………….. codice fiscale …..…………………… Tipo documento di identità …..........………….………….. numero documento …………………………... rilasciato da ……………………………………………………………………………………………… data di rilascio ....../….../…......... data di scadenza ....../….../…........... (allegare fotocopia del documento)

in qualità di …………………………..………………………………………………………..... dell’ufficio ……………………………………………………………………..…………………………… del Soggetto Pubblico:

Denominazione ….......………………….…………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………

Codice Fiscale:………………………………………………….…..………………………………………

Con sede in:

Comune ………………………………………. località/frazione …………….…………………………… in via …..………………………………..……………………………………………………………………

CAP ………………………… Provincia ………..……...…….. Telefono ………………………… Fax………………………… E-mail…………………………….....PEC………………………………...

# Domiciliazione per eventuali comunicazioni

|  |
| --- |
| Comune ……………………………………. località/frazione …………….……………………………. in via …..………………………………..…………………………………………………………………CAP ………………………… Provincia ..……...…….. Telefono ……………………………………….Fax ………………………… E-mail …….………………………PEC.....……………………………..... |

CHIEDE L’AMMISSIONE AL BENEFICIO DI FINANZIAMENTO AGEVOLATO

Parte B Edificio N°…….[[1]](#footnote-1): Informazioni relative all’intervento

**Identificazione bene immobile destinatario dell’intervento**

Denominazione edificio……………………………………………………………………............

Foglio ………..…. Particella …………….… Subalterno ……….……... Categoria ……….…………......

Sezione.................................................................. Denominatore……..........................................................

in ……………………………………. località/frazione …………….……………………………………..

in via …..………………………………..…………………………………………………………………..

CAP ………………………… Provincia ..……...…….... Regione …….…………………………………

Per l’esecuzione di[[2]](#footnote-2) …………………………………………………………………………….

1. Interventi che riguardano esclusivamente l’analisi, il monitoraggio, l’audit e la diagnosi energetica
2. Interventi relativi alla sostituzione dei soli impianti, incluse le opere necessarie alla loro installazione e posa in opera, comprensivi della progettazione e certificazione energetica ex ante ed ex post
3. Interventi di riqualificazione energetica dell’edificio inclusi gli impianti e l’involucro comprese le opere necessarie alla installazione e posa in opera, oltre che della progettazione e certificazione energetica ex ante ed ex post

**RELATIVAMENTE ALL’INTERVENTO**

Titolo dell’intervento………………………………………………………………...……….…………….

Finanziamento richiesto (IVA inclusa) €…………………………………...…….…………………….

Durata del finanziamento agevolato richiesto………………………………………………………………..

Descrizione generale dell’intervento………………………………………………………………………...

………………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Parte C: Banca Tesoriera**

Nome Banca………………………………………………………………………ABI……………………

Agenzia di ………………………………………………………………………..CAB…...………………

IBAN ……………………………………………………………….

# Il SOTTOSCRITTO ALLEGA LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE REDATTA IN CONFORMITÀ AGLI SCHEMI PREVISTI DALLA NORMATIVA.

**Parte D ALLEGATI**

1. Allegati tecnici[[3]](#footnote-3):
	* Progetto (specificare la tipologia di progetto presentata: preliminare; definitivo; esecutivo)………………………………………………………….
	* tabella costi ammissibili (redatta per singolo edificio nel caso di interventi su più edifici);
	* crono-programma (descrizione della pianificazione sequenziale e temporale delle attività);
	* diagnosi energetica e certificazione energetica del plesso prima dell’intervento proposto.
2. Autorizzazioni necessarie, allegare:
	* dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi del DPR 445/2000 completa di eventuale lista delle autorizzazioni conseguite e richieste;
	* copia delle autorizzazioni o della richiesta di autorizzazione o della SCIA completa di documentazione di trasmissione o della comunicazione all’autorità competente.
3. Per le autorizzazioni necessarie all’esercizio, già conseguite o da conseguire allegare:
	* dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi del DPR 445/2000 completa di eventuale lista delle autorizzazioni necessarie all’esercizio.
4. Fotocopia leggibile del documento di identità del sottoscrittore indicato nella Parte A del modulo di domanda.

**IL PRESENTE MODULO DEVE ESSERE COMPILATO IN OGNI SUA PARTE E CORREDATO DA TUTTI GLI ALLEGATI RICHIESTI**

**DICHIARAZIONE RESA AI SENSI DEL DPR 445/2000**

Il sottoscritto, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci

**DICHIARA**

* che l’edificio oggetto dell’intervento è di proprietà pubblica e adibito ad una delle seguenti destinazioni d’uso: istruzione scolastica, ivi inclusi gli asili nido; istruzione universitaria; alta formazione artistica, musicale e coreutica (AFAM);
* che, nel caso in cui il finanziamento agevolato non copra interamente l’importo del progetto, lo stesso troverà copertura con risorse proprie;
* di aver preso visione ed accettare integralmente quanto espressamente previsto nel Decreto Interministeriale n. 66 del 14 aprile 2015 e di essere consapevoli che nel caso in cui non siano rispettate le disposizioni in esso previste si possa incorrere nella decadenza o revoca dal beneficio come nello stesso disposto;
* di impegnarsi a fornire chiarimenti, precisazioni ed eventuali rettifiche alla presente domanda, nonché a comunicare qualsiasi variazione intervenuta dopo l’invio della domanda e a fornire ogni eventuale documentazione che sarà richiesta;
* di essere a conoscenza che il modulo di domanda e la relativa documentazione non sono integrabili in momenti successivi a quello di presentazione della stessa;
* di aver compilato le seguenti parti:

Parte A: Dati identificativi;

Parte B: Informazioni relative all’intervento relativamente a n……edifici;

Parte C: Banca Tesoriere;

Parte D: Allegati.

|  |  |
| --- | --- |
| Luogo e data (gg/mm/aa):………………..,…………………. | Firmato digitalmente………………………………. |

1. Da compilarsi per ogni singolo immobile. [↑](#footnote-ref-1)
2. Indicare una delle casistiche indicate nell’elenco. [↑](#footnote-ref-2)
3. Da presentarsi per ogni singolo immobile [↑](#footnote-ref-3)